



شركة متاجر للتمويل
Matager Finance Co.

رأس المال ١٥٠,٠٠٠,٠٠٠ - س.ت: ١٠١٠١٣٢٥١٤

شركة متاجر للتمويل
تقرير مجلس الإدارة عن العام
المالى المنتهى فى ٢٠١٦/١٢/٣١ م



نبذة عن شركة متاجر للتمويل

المقدمة:

شركة متاجر للتمويل شركة مساهمة سعودية ("الشركة") تأسست بمدينة جدة في ١٠/٩/١٤١٣ هـ بموجب السجل التجاري رقم ٤٠٣٠٠٩٤٠٧٩، وانتقلت الإدارة العامة للرياض بافتتاح فرع جديد للشركة في ٠٩/٠٨/١٤١٥ هـ الموافق ١٠/٠١/١٩٩٥ م. بموجب السجل التجاري رقم ١٠١٠١٣٢٥١٤

وحصلت الشركة على ترخيص بممارسة أنشطة التمويل من مؤسسة النقد العربي السعودي رقم (٢٥/أش/٢٠١٤١١) وتاريخ: ٢٣/٠١/١٤٣٦ هـ الموافق ١٦/١١/٢٠١٤ م

وفقاً للسجل التجاري فإن نشاط الشركة يتضمن القيام التمويل الاستهلاكي وتمويل المنشآت الصغيرة والمتوسطة. يقع المقر الرئيسي للشركة في طريق الملك فهد مدينة الرياض المملكة العربية السعودية.

حيث تتركز إيرادات الشركة في إيرادات بمزاولة أعمال التمويل (التمويل الاستهلاكي وتمويل المنشآت الصغيرة والمتوسطة) المتعلقة بها والتي تقوم بها الشركة بذاتها أو من خلال فروعها.



١- رؤية ورسالة شركة متاجر

الرؤية

أن نكون قياديين في التمويل الإسلامي. ونكون شركة رائدة تعمل على إيجاد قيم متميزة للعمل والمجتمع

الرسالة

نسعى لأن نكون قياديين في التمويل الإسلامي محلياً. تحقيق النمو المريح والمستدام لشركتنا سيكون من خلال عملنا الدؤوب لاستشراف رؤيانا والانطلاق من القاعدة الصلبة والقوية التي وصلنا إليها. استقطاب الموارد البشرية المؤهلة وإيجاد البيئة المحفزة لتمكينه من القيام بتحقيق أهداف الشركة ورؤيتها معتمدين تعظيم العوائد المالية والمعنوية على الاستثمار وتحقيق المنفعة القصوى لحملة الأسهم كمعيار أساسي للمساءلة والمكافأة.

المساهمة في لعب دور فعال في المجتمع وذلك من خلال الالتزام بواجبنا نحو مجتمعنا وعاداتنا وتقاليدينا وتفعيل حس المسؤولية الاجتماعية واحترام الأنظمة والقوانين.

إن عملاءنا هم مصدر النمو الذي نصبو إلى تحقيقه ورضائهم هو هدف كل من ينتمي إلى شركتنا ولذلك فإن التعرف على احتياجاتهم لتقديم أفضل قيمة مضافة لهم هو من أساسيات عملنا.

سنعتمد على مواكبة التطور التقني وتطويع التكنولوجيا لتكون العمود الفقري للبنية التحتية لجميع أعمالنا ولرفع كفاءة العمليات والأنظمة الإدارية والمالية والتشغيلية وكذلك التسويقية بصورة مستمرة.



٢- مجلس الإدارة

يتكون مجلس الإدارة الحالي للشركة من خمسة أعضاء من المساهمين بالشركة والمنتخبين من قبل المساهمين بالشركة بموجب الجمعية العمومية المنعقدة في تاريخ ١٤٣٥/١٢/٢٠ هـ الموافق ٢٠١٥/١٠/١٤ م ولهم حق إدارة الشركة حسب الصلاحيات المذكورة بالنظام الأساسي للشركة وهم:

الاسم	المنصب
١. أحمد محمد عبيد بانعيم	رئيس مجلس الإدارة
٢. محمد أحمد محمد بانعيم	الرئيس التنفيذي
٣. إبراهيم صالح محمد بانعيم	عضو مجلس الإدارة
٤. نعيم احمد محمد بانعيم	عضو مجلس الإدارة
٥. عثمان صالح محمد بانعيم	عضو مجلس الإدارة



٣- اللجان المنبثقة من مجلس الادارة

بناء على المادة رقم (٣٠) من اللائحة التنفيذية لشركات التمويل بتشكيل لجان منبثقة من مجلس الإدارة على أن يكون من بينها على الأقل لجنة للمراجعة ولجنة للمخاطر تم تشكيل اللجان التالية :

١. لجنة المراجعة

٢. لجنة الائتمان والمخاطر

٣. اللجنة الشرعية

١- لجنة المراجعة

وتتكون اللجنة من:

الاسم	المنصب
١. نعيم احمد محمد بانعيم	رئيس اللجنة
٢. امين عبدالحفيظ حسن حسين	نائب الرئيس
٣. كمال الدين عبد الفتاح الشامي	عضو

تقوم لجنة المراجعة المنبثقة عن مجلس الإدارة بدعم إرساء أفضل الممارسات في مجال الحوكمة والمساهمة في تعزيز واستقلالية المراجعين الداخليين والخارجيين والاهتمام بأي ملاحظات تتبين للمراجعين والتأكد من التعامل معها بجدية والعمل على متابعة تصويبها بما يمكن من توفير تقييم مستمر لنظام الرقابة الداخلية ومدى فعاليتها ويأتي ذلك ضمن أهداف مجلس الإدارة في الحصول على تأكيدات معقولة عن سلامة تصميم وفعالية تطبيق نظام الرقابة الداخلية.



هذا وتمثل المهام الرئيسية لأعضاء لجنة المراجعة الداخلية فيما يلي:

- التوصية لمجلس الإدارة بتعيين المحاسبين القانونيين وفصلهم وتحديد أنعابهم أو أجورهم ومتابعة أعمالهم
- العمل على حل المشاكل التي قد يواجهها المحاسب القانوني أثناء تأديته لعملية المراجعة، والتأكد من أن المحاسب القانوني لديه إمكانية الإتصال برئيس لجنة المراجعة في أي وقت.
- دراسة التوصيات التي توصل اليها المحاسب القانوني ومتابعة درجة استجابة الإدارة لها واتخاذها للإجراءات التصحيحية بناء على تلك التوصيات.
- دراسة القوائم المالية الربع سنوية والحسابات الختامية قبل عرضها على مجلس الإدارة وإبداء الرأي وتوجيه التوصية بشأنها.
- دراسة نظام الرقابة الداخلية ودراسة تقارير المراجعة الداخلية ومتابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية للملاحظات الواردة بتلك التقارير.
- الإشراف على إدارة المراجعة الداخلية في الشركة من أجل التأكد من قيامها بتنفيذ وتحقيق المهام التي حددها لها مجلس الإدارة.
- إعداد تقييم لأداء إدارة المراجعة الداخلية.
- مناقشة الانحرافات والأخطاء التي تتضمنها التقارير التي يعدها قسم المراجعة الداخلية والتأكد من قيام الإدارة من
- الاستلام من مدير ادارة الالتزام تقريراً ربع سنوي على الأقل عن الالتزام، ومن ثم إلي مجلس الادارة لمراجعته . يتضمن التقرير المخاطر الرئيسية المتعلقة بالالتزام التي تواجه شركة التمويل ، وتقوم اللجنة بتحليل العمليات والاجراءات القائمة ويقيم مدي فعاليتها ، واقتراح أي تعديلات أو تغييرات دراسة
- اتخاذ الاجراءات التصحيحية المناسبة.



وقد أاجتمعت لجنة المراجعة في ٢٧/٠٢/٢٠١٧ م بجميع أعضائها وقد تمثلت أهم أعمالها خلال هذا الاجتماع في الأتي:

- إعتتماد الحسابات الختامية والقوائم المالية للشركة عن العام ٢٠١٦ م .
- التجديد للمراجع الخارجي وأخذ عدم ممانعة من مؤسسة النقد .
- مناقشة تعيين مراجع داخلي للشركة .
- متابعة ما يرد من عروض المراجعين الداخليين المقترحين للعام ٢٠١٦ م للشركة .
- الاجتماع مع إدارة الائتمان والمخاطر .
- الاجتماع مع إدارة الإلتزام واستعراض تقريرها الربع سنوي .
- إستعراض التقرير السنوي لأعمال اللجنة خلال العام للعرض على مجلس الإدارة .
- تعديل الهيكل الإداري وتغيير مسمى مدير الإلتزام ومكافحة غسل الأموال إلى مدير الإلتزام وتكون مكافحة غسل الأموال وحدة تحت إدارته .



٢- لجنة المخاطر والائتمان

وتتكون من :

الاسم	المنصب
١. عثمان صالح محمد بانعيم	رئيس اللجنة
٢. ياسر سعيد سالم برباع	نائب الرئيس
٣. امين عبدالحفيظ حسن حسين	عضو

- توفر لجنة الائتمان والمخاطر الرقابة المستقلة والدعم في إنشاء إدارة الائتمان والمخاطر في الشركة ككل، كما تساعد بشكل استباقي في إدراك الأحداث السلبية المحتملة وتضع خطة لردود الأفعال المناسبة للمخاطر، مما يقلل من التكاليف أو الخسائر المرتبطة بالتعطل غير المتوقع للأعمال، تعمل اللجنة على تحديد، قياس، رصد، مراقبة، وتقرير احتمالية التعرض لمخاطر ضمن حدود ومستويات السماح، كما تقوم برفع التقارير إلى مجلس الإدارة للاطلاع على المخاطر التي تتعرض لها الشركة أو التي من الممكن ان تتعرض لها في المستقبل والعمل على مواجهة وتقليل والحد من المخاطر. ووجود لجنة الائتمان والمخاطر في الهيكل التنظيمي للشركة يعتبر أمراً ضروريا لاستمرار ونمو وتنامي الشركة بما يتوافق مع أهدافها الإستراتيجية وليس إجراء الغرض منه تجنب المخاطر فقط وفي حال عملها بصورة سليمة فإنها سوف تسمح للشركة بالمواصلة في أنشطتها بأعلى المعايير وذلك لأن المخاطر قد تم تحديدها وفهمها والسيطرة عليها بصورة جيدة وبالتالي فإن ما تبقى من المخاطر يصبح أقل حدة.

وتتمثل المهام الرئيسية لأعضاء لجنة المخاطر فيما يلي:

١. تقييم ومراجعة مخاطر الائتمان ، مخاطر السوق ، مخاطر اسعار كلفة الاجل ، مخاطر عدم توافق الاصول مع الخصوم ، مخاطر اسعار صرف العملات ، مخاطر السيولة ، المخاطر التشغيلية ، مخاطر الدولة ، المخاطر القانونية ، مخاطر السمعة ، المخاطر التقنية
٢. وضع الاجراءات المناسبة للتعرف على المخاطر، وتقييمها، وادارتها، ومراقبتها، واعداد التقارير في شأنها، ووضعها في إطار عمل شامل لإدارة المخاطر يضمن تحقيق الاتي:
(أ) التعرف المبكر والشامل على المخاطر .



- (ب) تقييم العلاقات التي تربط بين المخاطر .
- (ت) التنسيق الفوري مع مجلس الادارة والادارة العليا والموظفين المسؤولين، وادارة المراجعة الداخلية إذا اقتضت الحاجة لذلك.
٣. مناقشة التقارير الدورية المرفوعة من ادارة الائتمان والمخاطر وعلى لجنة الائتمان والمخاطر رفع مرنيتها وتقييمها حيال تقارير ادارة الائتمان والمخاطر الى مجلس الادارة.
٤. تعد لجنة الائتمان والمخاطر تقريراً ربع سنوي عن المخاطر لمناقشته مجلس الادارة بناء على مراجعة الإدارة العليا .
٥. تتولى لجنة الائتمان والمخاطر المنبثقة عن مجلس الادارة مسئولية مراجعة ومراقبة المخاطر التي تتعرض لها الشركة وإستراتيجية إدارة الائتمان والمخاطر وكذلك الضوابط الرقابية المتعلقة بها.
٦. تقوم اللجنة بمراجعة العمليات المرتبطة بالمخاطر والإفادة عن أى اجراءات/معاملات تنطوي على مخاطر مرتفعة وفقاً للسياسات الداخلية أو القواعد الصادرة من الجهات الرقابية.
٧. تتولى اللجنة مسئولية أعمال التعيين والفصل وتقييم الاداء وتطوير التوصيات الخاصة بمدير إدارة الائتمان والمخاطر والامتثال للشركة وغيره من الموظفين التابعين له لتنظيم مهام العمل.



وقد أجمعت لجنة المخاطر والائتمان في ٢٠١٧/٠٢/٠٥ م بجميع أعضائها وقد تمثلت أهم أعمالها خلال هذا الاجتماع في الآتي:

١. مناقشة ملخص تقرير الائتمان والمخاطر في نهاية العام ٢٠١٦ م .
٢. مناقشة ملخص مخاطر التغير في رواتب موظفي القطاع الحكومي وأثره على التحصيل .
٣. مناقشة أداء المحفظة في ظل زيادة المتأخرات .
٤. مناقشة آلية إعداد خطة تحصيل خاصة بمتابعة المتأخرات لفترة أكثر من ١٨٠ يوم ورفع تقارير عن المتابعة فيها مع الوقوف على أسباب ارتفاعها لدى فروع الشركة .
٥. تكليف مدير المخاطر بالمتابعة مع الإدارة المالية ومن يلزم بسرعة انجاز التقرير الخاص بتصنيف مخاطر الشركة .
٦. متابعة مدى استفادة موظفي الشركة من طباعة ملخص بالمخاطر الخاصة بالشركة وتوزيعها على موظفي الشركة ومدى تطور درجة الوعي لدى منسوبي الشركة .

٣- اللجنة الشرعية

بتوفيق من الله تعالى أخذت شركة متاجر للتمويل على نفسها منذ بداية تأسيسها تطبيق الشرع المطهر في جميع معاملاتها. كما تحمل على عاتقها مراعاة مقاصد الشريعة وغايات الاقتصاد الإسلامي. ولتحقيق هذا الهدف السامي أوجدت لجنة شرعية مستقلة عن جميع إدارات الشركة، تعرض عليها الشركة جميع أعمالها؛ للتأكد من مدى موافقتها لأحكام الشريعة الإسلامية وتتكون من:

الاسم	المنصب
١. فيصل طلع طابع المطيري	رئيس اللجنة
٢. فهد بن صالح الناصر	نائب الرئيس
٣. عبد الله سعيد النيازي	عضو



٤- تقرير مجلس الإدارة

يسر مجلس الإدارة أن يقدم تقريره عن أعمال الشركة للفترة المالية المنتهية في ٢٠١٦/١٢/٣١ م والتي تبدأ من ٢٠١٦/٠١/٠١ م حتى ٢٠١٦/١٢/٣١ م .

١- مجال إدارة الشركة

واصلت الشركة العمل على تنفيذ أهدافها وبرامجها وفقاً للإطار الذي حدده عقد تأسيسها ونظامها الأساسي، حيث عقد مجلس إدارة الشركة أربعة اجتماعات خلال العام، كما اضطلعت اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة المتمثلة في لجنة المخاطر والائتمان، ولجنة المراجعة، بمهامها ومسؤولياتها. وقد مارس المجلس الدور المناط به، واطمأن على أداء الشركة والتزامها بتنفيذ قرارات الجمعية العامة ومجلس الإدارة.

وتؤمن شركة متاجر للتمويل ان ميثاق التنظيم والادارة يعد اداة فعالة لتطوير الاداء التشغيلي والمالي للشركة ويضمن المصداقية التي تؤدي الى الشفافية وضمان المعاملة العادلة بين كافة المستثمرين، الأمر الذي يقود في النهاية الى زيادة ثقة المساهمين الحاليين والمستثمرين الجدد.

وفي هذا الصدد تؤكد الشركة التزامها وتمسكها بأعلى المقاييس لتعزيز مكانتها كـ "شركة تمويل متميزة"

وفي هذا الصدد تؤكد الشركة التزامها وتمسكها بأعلى المقاييس لتعزيز مكانتها كـ "شركة تمويل متميزة"

- بلغت اجمالي إيرادات تمويل الشركة عن تلك الفترة مبلغ (٧٥,٩٥٣,٣٧٣ ريال) فقط خمسة وسبعون مليون وتسعمائة وثلاثة وخمسون ألف وثلاثمائة وثلاثة وسبعون ريال لا غير.
- بلغ صافي الربح عن الفترة (١٣,٤٠٦,٨٩١ ريال) بواقع ٨٩.هـ لله للسهام لعدد الاسهم البالغة (١٥,٠٠٠,٠٠٠ سهم) للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٦ م.



شركة متاجر للتمويل Matager Finance Co.

رأس المال ١٥٠,٠٠٠,٠٠٠ - س.ت: ١٠١٠١٣٢٥١٤

• بلغ ما يتقاضاه أعضاء مجلس الإدارة كما هو موضح بالجدول أدناه :

الاسم	رواتب وبدل سكن كموظف إداري وأخرى	عمولات ومكافآت كموظف إداري	بدل حضور جلسات ومصروفات	مكافآت أعضاء مجلس الإدارة	نسبة في الأرباح كعضو مجلس إدارة	توزيع أرباح كشريك ومساهم
احمد محمد بانعيم رئيس مجلس الادارة	٥٠,٠٠٠	-	-	-	-	-
محمد احمد محمد بانعيم المدير العام والعضو المنتدب	٣٥٠,٠٠٠	٣,٥٧٥,٢٩٠	-	-	-	-
إبراهيم صالح محمد بانعيم نائب المدير وعضو مجلس إدارة	٣٥٠,٠٠٠	١,١٩١,٧٦٣	-	-	-	-
عثمان صالح محمد بانعيم	٥٠,٠٠٠	-	-	-	-	-
نعيم احمد محمد بانعيم	٥٠,٠٠٠	-	-	-	-	-

*إقرارات بما يلي:

١. أن سجلات الحسابات أعدت بالشكل الصحيح.
٢. أن نظام الرقابة الداخلية أعد على أسس سليمة ونفذ بفاعلية.
٣. أنه لا يوجد أي شك يذكر في قدرة الشركة على مواصلة نشاطها
٤. كما يؤكد مجلس إدارة الشركة على ما يلي:-
 - تم استخراج كافة المعلومات المالية المدرجة من القوائم المالية المدققة للشركة دون إجراء أي تعديل جوهري عليها، وأنه تم إعداد القوائم المالية ومراجعتها وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية.



٢- اجتماعات مجلس الإدارة

فيما يلي تشكيل مجلس الادارة وفئات الاعضاء وسجل حضورهم وعدد اجتماعات المجلس التي عقدت خلال السنة:

اسم عضو مجلس الادارة	تصنيف الاعضاء	عدد مرات اجتماع المجلس خلال العام	عدد مرات حضور العضو للاجتماعات خلال العام	حضوره اخر اجتماع للجمعية العامة
أحمد محمد عبيد بانعيم	رئيس مجلس الإدارة	٤	٤	نعم/وكالة
محمد أحمد محمد بانعيم	الرئيس التنفيذي - العضو المنتدب	٤	٤	نعم
إبراهيم صالح محمد بانعيم	عضو مجلس الإدارة	٤	٣	نعم
نعيم احمد محمد بانعيم	عضو مجلس الإدارة	٤	٤	نعم / وكالة
عثمان صالح محمد بانعيم	عضو مجلس الإدارة	٤	٤	نعم



٣- أهم أعمال وانجازات مجلس الادارة التي تمت خلال الفترة المذكورة

١. التزم مجلس الإدارة بالمادة (السابعة والاربعون) حيث قمنا بعمل دليل خاص بسياسات واجراءات داخلية لمكافحة الجرائم المالية، وعلى وجه الخصوص جرائم غسل الاموال وتمويل الارهاب، تطبيق معايير (اعرف عميلك)
٢. الانتهاء من اعتماد الاستراتيجية المالية للشركة لخمس أعوام قادمة من ٢٠١٧ م : ٢٠٢١ م.
٣. اجراء التحديثات على دليل سياسات وإجراءات قسم ال Call Center والإشراف على تدريب موظفي القسم عليه .
٤. الإنتهاء من إعداد واعتمادا لائحة عمل داخلية جديدة للموارد البشرية.
٥. تحديث دليل إدارة الموارد البشرية والإشراف على تدريب موظفي الإدارة .
٦. الانتهاء من اعتماد الموازنة التقديرية للشركة للعام ٢٠١٧ م .
٧. الإنتهاء من إعداد واعتماد لائحة عمل المالية الجديدة .
٨. عمل الدليل الخاص بمكافحة الاحتيال (Fraud) .
٩. عمل الدليل الخاص بتقييم الأداء الوظيفي .
١٠. رفع نسبة السعودة من ٥٥,٤ % الى ٦٠,٤ % خلال العام ٢٠١٦ م.
١١. تحديث البنية التحتية التقنية الخاصة بالشركة وإجراء البدء في عملية الربط بين المركز الرئيسي والفروع واطلاق خطة طوارئ لاستمرارية العمل في حالة الظروف المختلفة .
١٢. تلتزم الشركة بمتطلبات حوكمة الشركات الواردة في اللائحة التنفيذية لنظام شركات التمويل .



٤- أهم الأعمال المخطط تنفيذها خلال عام ٢٠١٧ م

١. التأكد من إلزام كافة المستويات الإدارية التنفيذية ومجلس الادارة بالأنظمة الأخلاقية المهنية، والإلتزام الكامل بكافة الأنظمة واللوائح الصادرة من مؤسسة النقد العربي السعودي بشأن شركات التمويل
٢. إستقطاب الكفاءات المهنية عالية الكفاءة والفاعلية والأولوية في ذلك للسعوديين .
٣. البحث عن مصادر تمويل عن طريق البنوك الحالية أو البنوك الجديدة .
٤. الاهتمام بالحصول والائتمان وتطويرهم بشكل مستمر .
٥. تقييم السياسات والاجراءات دورياً من أجل تقديم الأداء الأفضل مهنيّاً .
٦. التدريب والتطوير المستمر لأداء كل المستويات الوظيفية بالشركة من خلال كل الوسائل الممكنة .
٧. مراقبة الأداء من خلال مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) Key Performance Indicators .
٨. السعي لرفع نسبة السعودة من ٦٠,٤ % الى ٦٥,٤ % خلال العام ٢٠١٧ م .
٩. العمل على زيادة المبيعات خلال العام القادم بنسبة لا تقل عن ٢٠ % .
١٠. البحث عن مصادر تمويل إضافية للشركة لتغطية زيادة المبيعات المتوقعة .
١١. العمل على وضع استحداث إستراتيجية جديدة للتسويق خلال الفترة القادمة بما يتناسب مع نشاط الشركة وأهدافها التوسعية .
١٢. العمل على وضع برامج تدريبية لإدارات وأقسام الشركة المختلفة لرفع مستوى الأداء والتركيز على الإدارات الجديدة .
١٣. العمل على تطوير جميع أقسام الشركة من خلال خطة تطوير شاملة لجميع الإدارات لرفع مستوى الخدمة المقدمة للعميل .



١٤. العمل على رفع نسبة التحصيل.

١٥. تعزيز ادوات مراقبة وقياس الاداء الوظيفي لدى العاملين بالشركة من خلال اليات تقييم الاداء الادارية .

٥- توصيات مجلس الإدارة

دعوة الجمعية العمومية من أجل :-

١. التصويت على تقرير مجلس الإدارة عن العام المنتهى في ٢٠١٦/١٢/٣١ م.
٢. التصويت على الميزانية العمومية عن العام المنتهى في ٢٠١٦/١٢/٣١ م.
٣. التصويت على تقرير مراقب الحسابات عن العام المالي المنتهى في ٢٠١٦/١٢/٣١ م.
٤. التصويت على ابراء ذمة اعضاء مجلس الادارة عن العام المالي المنتهى في ٢٠١٦/١٢/٣١ م
٥. التصويت على تعيين مراقب الحسابات الخارجى للعام المالى ٢٠١٧ م من بين المرشحين من لجنة المراجعة لمراجعة حسابات الشركة والبيانات المالية الربع سنوية وتحديد اتعابه .
٦. التصويت على الأعمال والعقود التي تمت بين الشركة وعضو مجلس الإدارة السيد / أحمد محمد عبيد بانعيم والبالغ قيمتها في ٢٠١٦/١٢/٣١ م مبلغ وقدره (١١٣,٢١٠,٧١٩) مائة وثلاثة عشر مليون ومائتان وعشرة ألف وسبعمائة وتسعة عشر ريال لا غير والترخيص بها لعام قادم .

رئيس مجلس الإدارة